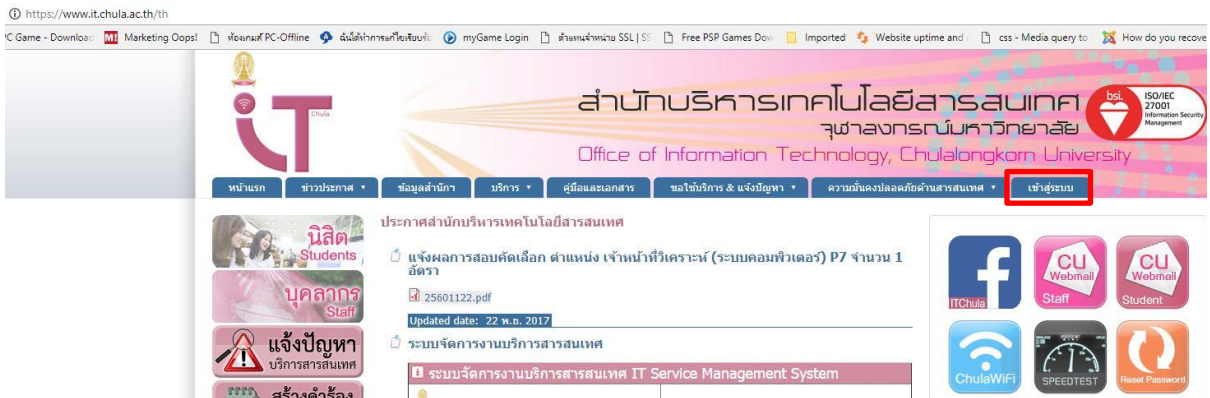
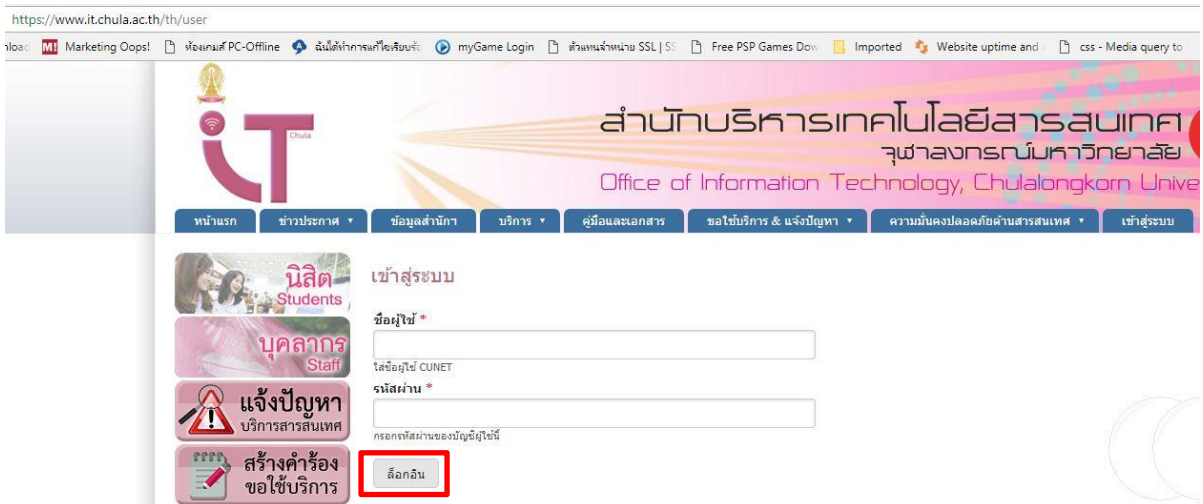


ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

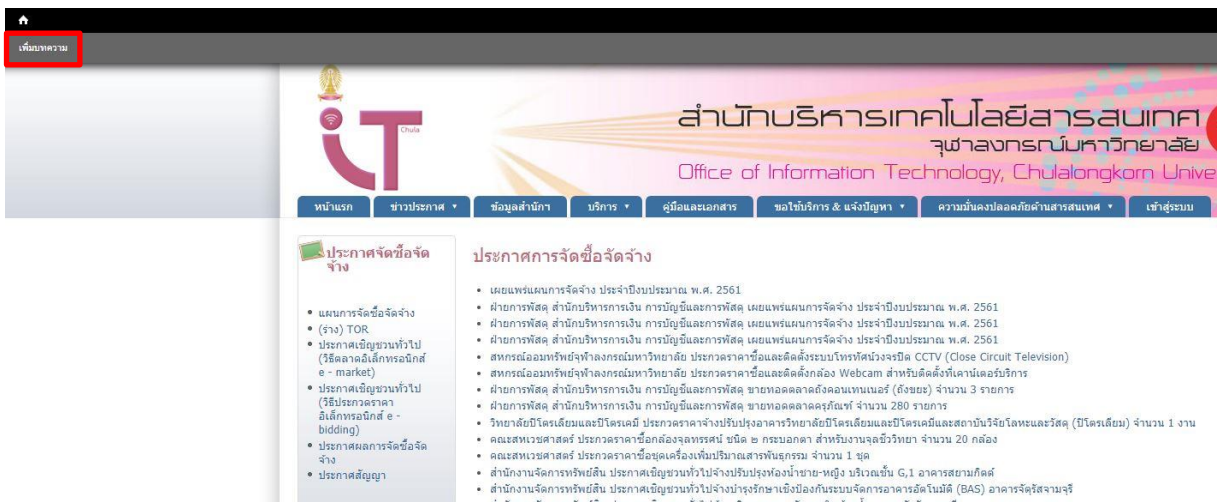
1. เข้าเว็บ <https://www.it.chula.ac.th> แล้วกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



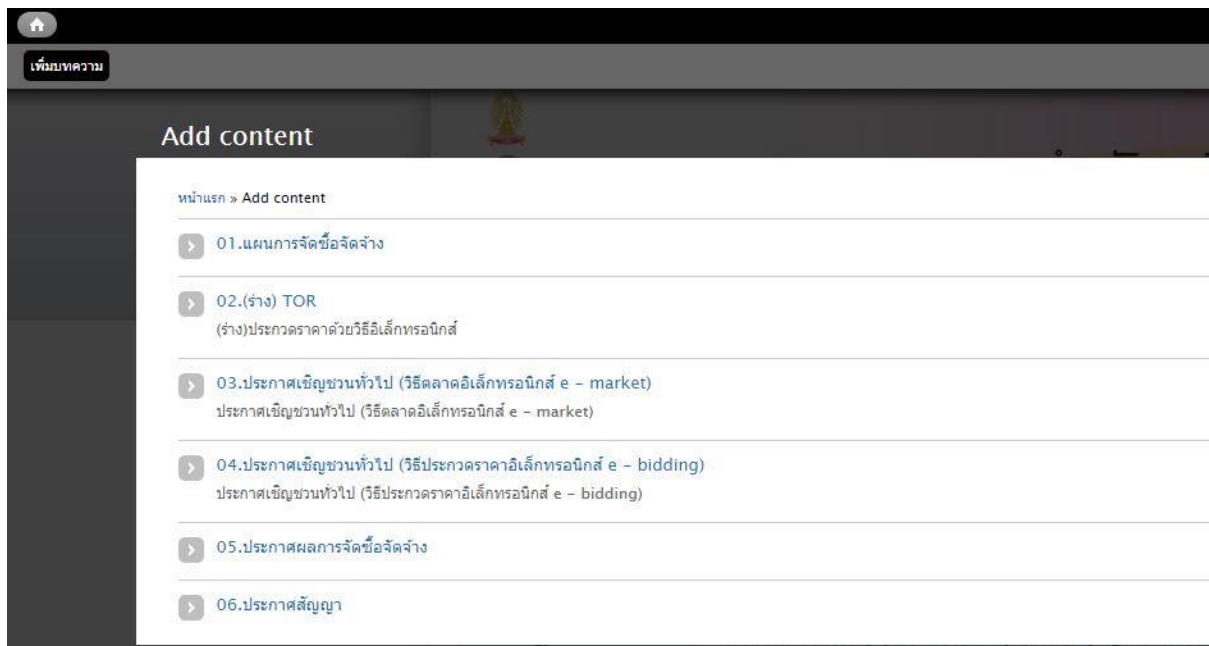
2. ใส่รหัสผ่าน CUNET แล้วกด “ล็อกอิน”



3. กดปุ่ม “เพิ่มบทความ” เพื่อลงประกาศ



4. เลือกรูปแบบประกาศที่จะขึ้นประชาสัมพันธ์



วิธีการประกาศ “แผนการจัดซื้อจัดจ้าง”

1. กดเลือกประกาศ “01.แผนการจัดซื้อจัดจ้าง” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

สร้าง 01.แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่อโครงการ *

วันที่ประกาศเผยแพร่

Day	Month	Year
29	ธ.ค.	2560

วันที่ประกาศ

เอกสาร

Add a new file

เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์ใด | อัปโหลด

Files must be less than 12 MB.
Allowed file types: pdf.

รายละเอียดประกาศ (Edit summary)

ใส่หัวข้อที่จะลงประกาศ โดยมีรูปแบบ คือ [ชื่อหน่วยงาน] [หัวเรื่องที่ลงประกาศ]

กดเลือกไฟล์ จะมีหน้าต่างให้เลือกไฟล์ขึ้นมา

กดอัปโหลด เพื่อดึงเอกสารที่เลือกไว้

ใส่รายละเอียดเพิ่มเติม

Switch to plain text editor

Text format: Full HTML

- You may post PHP code. You should include <?php ?> tags.
- Global tokens will be replaced with their respective token values (e.g. [site:name] or [current-page:title]).
- Rollovers may be specified with [rollover src=""]{/rollover}.

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนลงมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

วิธีการประกาศ “02.(ร่าง) TOR”

1. กดเลือกประกาศ “02.(ร่าง) TOR” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

สร้าง 02.(ร่าง) TOR

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนลงมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

วิธีการประกาศ “03.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e - market)”

1. กดเลือกประกาศ “03.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e - market)” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

สร้าง 03.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e - market)

รายละเอียดประกาศ (Edit summary)



Switch to plain text editor

Text format: Full HTML

- You may post PHP code. You should include `<?php ?>` tags.
- Global tokens will be replaced with their respective token values (e.g. `[site:name]` or `[current-page:title]`).
- Rollovers may be specified with `[rollover src=""][/rollover]`.

เอกสาร

กดเลือกไฟล์ จะมีหน้าต่างให้เลือกไฟล์ขึ้นมา

Add a new file

เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์ใด | อัปโหลด

กดอัปโหลด เพื่อดึงเอกสารที่เลือกไว้

Files must be less than 12 MB.
Allowed file types: bmp csv doc docx jpg pdf png ppt pptx txt xls xlsx zip.

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนลงมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

ข้อมูลรุ่น
New revision

Revision log message

Provide an explanation of the changes you are making. This will help c

บันทึก | แสดงตัวอย่าง

วิธีการประกาศ “04.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e - bidding)”

1. กดเลือกประกาศ “04.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e - bidding)” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

สร้าง 04.ประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e - bidding)

ชื่อโครงการ *

ใส่หัวเรื่องที่จะลงประกาศ โดยมีรูปแบบ คือ [ชื่อหน่วยงาน] [หัวเรื่องที่ลงประกาศ]

ขอรับเอกสาร

Show End Date

กดตัวเลือกออก หากต้องการใส่วันที่ขอรับเอกสารเพียงวันเดียว

Day Month Year

29 ธ.ค. 2560

วันเริ่มต้นขอรับเอกสาร

to:

Day Month Year

29 ธ.ค. 2560

วันสิ้นสุดต้นขอรับเอกสาร

ยื่นเอกสารประกวดราคา

Day Month Year

29 ธ.ค. 2560

วันยื่นเอกสารประกวดราคา

แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์

Day Month Year

29 ธ.ค. 2560

วันแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์

กำหนดเสนอราคา

Day Month Year

29 ธ.ค. 2560

วันกำหนดเสนอราคา

เอกสาร

กดเลือกไฟล์ จะมีหน้าต่างให้เลือกไฟล์ขึ้นมา

Add a new file

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

อัปโหลด

กดอัปโหลด เพื่อดึงเอกสารที่เลือกไว้

Files must be less than 12 MB.
Allowed file types: bmp csv doc docx jpg pdf png ppt pptx txt xls xlsx zip.

รายละเอียดประกาศ (Edit summary)

รายละเอียดประกาศ (Edit summary)

Switch to plain text editor

ใส่รายละเอียดเพิ่มเติม

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

วิธีการประกาศ “05.ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง”

1. กดเลือกประกาศ “05.ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

สร้าง 05.ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนลงมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows a form with two main sections: 'ข้อมูลรุ่น' (New revision) on the left and 'Revision log message' on the right. Below the 'ข้อมูลรุ่น' section, the button 'บันทึก' (Save) is highlighted with a red box. To its right is a button labeled 'แสดงตัวอย่าง' (Show example). The 'Revision log message' section contains a large text area and a note: 'Provide an explanation of the changes you are making. This will help c'.

วิธีการประกาศ “06.ประกาศสัญญา”

1. กดเลือกประกาศ “06.ประกาศสัญญา” จะขึ้นหน้าใส่ข้อมูล ดังนี้

The screenshot shows the 'สร้าง 06.ประกาศสัญญา' (Create 06. Announcement) form with several annotations:

- ชื่อโครงการ *** (Project Name): A text input field with a red arrow pointing to it from a box containing the text: 'ใส่หัวข้อที่จะลงประกาศ โดยมีรูปแบบ คือ [ชื่อหน่วยงาน] [หัวเรื่องที่ลงประกาศ]' (Enter the topic to be announced, with the format: [Organization Name] [Announcement Topic]).
- วันที่ประกาศเผยแพร่** (Publication Date): A date selector with 'Day' (29), 'Month' (ธ.ค.), and 'Year' (2560) dropdowns. A red arrow points to it from a box containing the text: 'วันที่ประกาศเผยแพร่' (Publication Date).
- เอกสาร** (Attachments): A section with 'Add a new file' and a 'เลือกไฟล์' (Select file) button. A red arrow points to the button from a box containing the text: 'กดเลือกไฟล์ จะมีหน้าต่างให้เลือกไฟล์ขึ้นมา' (Click the select file button, a window will appear to select files). Below this is an 'อัปโหลด' (Upload) button with a red arrow pointing to it from a box containing the text: 'กดอัปโหลด เพื่อดึงเอกสารที่เลือกไว้' (Click upload to retrieve the selected documents).
- รายละเอียดประกาศ (Edit summary)** (Announcement Details): A rich text editor with a toolbar. A red arrow points to the text area from a box containing the text: 'ใส่รายละเอียดเพิ่มเติม' (Add more details).

At the bottom of the form, there is a link: 'Switch to plain text editor'.

2. เมื่อใส่รายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้เลื่อนมาด้านล่าง แล้วกดปุ่ม “บันทึก”

<p>ข้อมูลรุ่น New revision</p> <div data-bbox="240 360 646 613" style="background-color: #f0f0f0; height: 113px;"></div>	<p>Revision log message</p> <div data-bbox="715 344 1401 488" style="border: 1px solid #ccc; height: 64px;"></div> <hr/> <p>Provide an explanation of the changes you are making. This will help c</p>
---	---