

(สำเนา)

ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง P8

ด้วย สำนักบริหารระบบกายภาพ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง P8 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 12,110 บาท เพื่อปฏิบัติงานใน ฝ่ายซ่อมบำรุง สำนักบริหารระบบกายภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
 - 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
 - 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
 - 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
 - 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
 - 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- 2.1 ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง หรือสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
 - 2.2 หากเป็นชายต้องพ้นภาระทหารแล้ว

3. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อาทิเช่น
 - 3.1 บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในอาคาร (ส่วนกลาง) ของมหาวิทยาลัย
 - 3.2 บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายนอกอาคาร (ส่วนกลาง) ของมหาวิทยาลัย
 - 3.3 อำนวยความสะดวกการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียน ห้องประชุม
 - 3.4 ติดตั้งระบบแสงเสียงสำหรับงานพระราชพิธีและกิจกรรมอื่นๆที่มหาวิทยาลัยจัด
 - 3.5 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นในกิจการอื่นใดที่ต้องการกำลังคน
 4. วิธีการคัดเลือก
 - 4.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - 4.2 ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
 - 4.3 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
 - 4.4 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
 - 4.5 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
 - 4.6 สัมภาษณ์
 5. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร
 - 5.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
 - 5.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
 - 5.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
 - 5.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - 5.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
 - 5.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร
- หลักฐานข้อ 6.2-6.6 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้องผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครผ่านทาง www.recruit.hrm.chula.ac.th/recruitment/jobannounce?type=2 และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-2180188 ตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2561 จนถึงวันที่ 26 มิถุนายน 2561 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และทาง www.hrm.chula.ac.th/newhrm/

สำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2561

(ลงนาม) วันชัย มีชาติ

(รองศาสตราจารย์ วันชัย มีชาติ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี



นางสาววิริยา เงินชุกลีน
เจ้าหน้าที่สำนักงาน

